

자격증 III - 영어 회화 및 작문

저희 AGB는 현재 영어 회화 및 작문 자격증 III 과정을 유학생들에게 제공하고 있습니다.

본 과정은 제2언어로서의 영어, 중급과정이며 기본적 사회생활 및 일상적 은행업무, 여가생활 및 고급 언어 능력이 요구되지 않는 직업에서 보통 필요한 회화와 작문 능력과 수리 능력을 배양하는 데 초점을 맞추고 있습니다.

주요 학생층:

- 다양한 지역사회 활동에 참여하기 위해 영어 능력 향상이 필요한 신규 이민자 및 난민
- 본 과정은 주로 학사 이상의 과정이나 고급 훈련과정 이수를 위해 중급 영어 능력이 필요한, 영어가 모국어가 아닌 학생들을 대상으로 합니다

교육 목표:

학생들이 간단한 일상 업무와 취미, 사회생활을 즐길 수 있도록 능력을 배양시키는 것을 목표로 합니다.

입학 조건:

- 18세 이상
- 호주 10학년 이상의 요건을 갖춘 학생, 또는 성인 학생
- 중급수준의 영어 - ISLPR 1+2, IELTS 4-5, TOEFL 500

지정 과목:

하나의 의무과목과 8개의 선택과목으로 구성된 9가지의 수행역량기반 과목들을 통과해야 합니다.

교육 기간:

- 본 과정은 500시간의 명목 교육시간 및 700시간의 비감독 교육시간으로 이루어져 있습니다
- 본 과정은 최소 26주간 진행됩니다

향후 진로:

다음과 같은 심화 과정을 수강하실 수 있습니다.

10365NAT 수료증 IV - 영어 회화 및 작문 심화 학습 과정

10366NAT 수료증 IV - 영어 회화 및 작문 취업 과정

캠퍼스 위치:

31 Barwon Terrace South Geelong, Vic 3220

평가 방법:

1. 지식평가에 대한 서면 답변
2. 능력평가를 위한 실생활 반영 과제
3. 능력 및 지식의 관찰 및 실제 시연
4. 사례 분석 및 서면 답변
5. 프로젝트
6. 보고서 작성

학생에게 드리는 혜택:

모든 교재 제공 / 향상된 지식 / 실무와 밀접한 훈련 / 전국 인정 자격 / 수업료 대비 혜택

과목

회화

- SWECON302A 일상대화 이해 및 참여
- SWEEXC303A 복잡한 대화 이해 및 참여
- SWEPRE305A 프리젠테이션 이해 및 실습
- SWEDIS306A 토론 이해 및 참여

작문

- SWEADS313A 뉴스 및 광고 이해
- SWECOR307A 격식 있는 문장 및 지문 작성
- SWEINF308A 복잡한 정보가 들어있는 지문 이해 및 작문
- SWEEXP311A 상세한 해설 이해 및 작문

고급 학습 전략

- SWELRN301A 고급 학습 전략

*위 과목들은 본 과정 이수를 위해 필요한 최소 과목들입니다.
본 과목들은 관련산업계와 긴밀한 협력 아래 산업계의 필요를 만족할 수 있도록 선택되었습니다.
유의사항 - 학생이 피치 못한 상황으로 과정을 마치지 못하고 중도에 그만두어야 한다면,
저희는 '졸업장 / 수료증 발급 정책'에 의해 지정과목을 충족하는 자격증을 발급합니다.



이 과목들은 추후 변경될 수 있습니다. 어떤 과목에 등록해야 하는지 확인하시려면, 교육 계획을 참조하세요.